

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №2/ВД-14 от 10.01.2014 г.
Директор Негосударственного образовательного
учреждения дополнительного профессионального
образования "Эксперт-Информационные Технологии"



О.В.Гущина
10 января 2014 г.

Правила оказания образовательных услуг

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг в Негосударственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования "Эксперт-Информационные технологии" (НОУ "Эксперт-ИТ").

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Учебный центр" – НОУ "Эксперт-ИТ", осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"Слушатель" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

II. Правила приема на обучение

1. На обучение в Учебный центр принимаются лица, с рекомендуемым уровнем образования не ниже среднего (полного) общего.
2. Основанием для приема на обучение служат положительные результаты проведенного собеседования, наличие соответствующего уровня образования.
3. Документы, необходимые для зачисления на обучение в Учебный центр – паспорт (документ его заменяющий), диплом или аттестат о базовом образовании.
4. Обучение в Учебном центре производится на платной основе.
5. Администрация Учебного центра знакомит Заказчика с лицензией, учебным планом, правилами внутреннего распорядка, а также настоящими правилами приема и обучения слушателей.
6. НОУ ДПО «Эксперт-ИТ» и Заказчик заключают договор о предоставлении услуг на обучение, который регулирует их финансовые и юридические отношения в течение всего срока обучения, указанного в договоре. В случае, если слушатель направлен на обучение организацией, отношения слушателя и Учебного центра регулируются договором с данной организацией и настоящими правилами.

III. Организация учебного процесса

7. Слушателям выдается методический и раздаточный материал по каждому изучаемому курсу, либо модулю курса. Стоимость данных материалов включена в стоимость обучения.
8. Занятия в НОУ ДПО «Эксперт-ИТ» проводятся 2-4 раза в неделю. Продолжительность занятий 2-4 академических часа. Занятия проходят по будним дням в дневных группах с 9.00 до 18.00, в вечерних группах с 18.00 до 21.00. По субботам занятия проходят с 9.00 до 14.00.

9. Расписание занятий текущих групп составляется Администрацией учебного центра не реже 2 раза в месяц и доводится до сведения всех слушателей группы. Перенос или изменение графика занятий может осуществляться по инициативе Администрации Учебного центра, на основании согласованного решения всех слушателей группы и администрации Учебного центра.
10. Слушатели обязаны посещать все занятия учебного курса. В случае пропуска занятий по уважительной причине (больничный лист, командировка) слушателю может быть предложено прослушать пропущенные занятия в другой группе, которая занимается по этой учебной программе.
11. Обучение в Учебном центре проводится на основании утвержденных учебных планов. Занятия проводятся в виде лекций, практических работ в компьютерном классе под руководством преподавателя, самостоятельных практических занятий в компьютерном классе с последующим контролем результатов преподавателем.

IV. Контроль освоения учебной программы. Выдача документов об образовании

1. Очные занятия проходят в учебном компьютерном классе в форме, сочетающей подачу теоретического материала с практической работой слушателей с программными продуктами.
2. В Учебном центре проводится текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний для проверки слушателями освоения учебной программы.
3. Текущий контроль знаний проводится в ходе занятий по каждой теме в форме устного опроса, проверки практической работы.
4. Промежуточный контроль включает прохождение тестов по теоретической части учебной программы, и/или выполнение зачетных практических работ (практикумов) в компьютерном классе. Результаты выполнения тестов и практических работ заносятся в ведомость промежуточного контроля знаний группы.
5. Итоговый контроль знаний проводится в виде выпускного экзамена по результатам обучения и включает выполнение итогового теоретического зачета и/или итогового практикума. К выпускному экзамену допускаются слушатели, успешно выполнившие тесты и практикумы в течение обучения. Результат сдачи экзамена заносится в Ведомость выпускного экзамена.
6. Содержание, количество и формы промежуточного контроля устанавливаются утвержденным учебным планом по конкретной образовательной программе.
7. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются оценки по двухбалльной ("зачтено / не зачтено").
 - a. по результатам тестов, теоретических зачетов – оценка "зачтено" ставится при наличии не менее 70% правильных ответов (отношение количества правильных ответов к общему числу вопросов теста)
 - b. по результатам практикума, итогового практикума – оценка "зачтено" ставится при наличии не менее 70% правильно выполненных заданий (отношение правильно выполненных заданий к общему числу заданий теста)

с. при оценке творческих работ (презентация, сайт, графическое изображение) – оценка "зачтено" ставится, если выполнено не менее 50% критериев, указанных в требованиях к выполнению работы.

8. Слушатели, успешно сдавшие итоговый теоретический зачет и/или итоговый практикум считаются сдавшими выпускной экзамен. Допускается одна пересдача теоретического зачета или итогового практикума.
9. Слушатели, успешно сдавшие выпускной экзамен, и посетившие не менее 70% занятий получают документ об образовании установленного образца.
10. В случае неуспешной сдачи выпускного экзамена документ об образовании слушателю не выдается, возможна выдача справки о прослушанных учебных курсах и модулях учебных курсов.
11. Отчисление слушателей производится по личному заявлению слушателя, а также в случае неоднократных нарушений слушателем учебной дисциплины, учебного плана, правил внутреннего распорядка, за невыполнение учебных заданий, неуспеваемость. В случае отчисления документ об образовании не выдается, выдается справка о прослушанных учебных курсах и модулях учебных курсов.